

Руководителю МАДОУ
«Детский сад №265» г.Перми

_____,
Ф.И.О. родителя(законного представителя) полностью
проживающего(ей) по адресу:

_____,
место жительства родителя (законного представителя)

контактный телефон: _____

адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата, место рождения ребенка)

в МАДОУ «Детский сад №265» г.Перми

с _____

(дата)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя);
2. Свидетельство о рождении ребенка;
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания);
4. Медицинская карта (при наличии);

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

С Уставом и Лицензией дошкольной организации ознакомлен(а).

Согласен(на) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи паспорта, страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя). Также на период постановки ребенка на учет и посещения им муниципального образовательного учреждения даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем(их) несовершеннолетнем(их) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении, страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)